

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

งานบริหารงานทั่วไป

เป็นผู้ช่วย ในการปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) งานศูนย์ดำรงธรรม อบต.ศรีดอนมูล, ศูนย์ one stop service

2.2) งาน รับ และ ดำเนิน การเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์และศูนย์ยุติธรรมชุมชน

2.3) งานจัดทำทะเบียนคุมเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

2.4) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย