



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ที่ ๖๓๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ประสานขอความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ ๑. ด้านการศึกษา ๒. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ๓. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อบท. พัฒนาประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะที่ได้รับการประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ธ. ในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อบท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติ ตลอดจน อบท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของตนเอง ซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อบท. ในการจัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นผู้รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบท. ๑ แบบ และแบบ อบท. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๓ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ด้าน	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
๑. ด้านการศึกษา	นางวิรสุดา กันทะชัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	นางกุลพัชร จันทะรส	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางสาวปฐมิภรณ์ อินตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

และมอบหมายให้ นายธีรศานต์ จำปาแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นผู้บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ตามแบบบันทึกที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมารถ จันทาพูน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล



องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีดอนมูล

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่

ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

ความไหลลื่นแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อบท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบท.

1. ผู้บริหาร อบท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 3 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะฯ ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อบท. 1 และแบบ อบท. 2 - 1 ถึง 2-3)
2. ผู้บริหาร อบท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อบท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.อ. www.odloc.go.th
3. เจ้าหน้าที่ อบท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดการบริการสาธารณะของ อบท.
4. อบท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
5. อบท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบ)
6. อบท. ต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่
 - (1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
 - (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบท.
 - (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ
 - (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.อ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2568 และ ระบุชื่อ อบท. อำเภอ จังหวัดให้

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 3 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
1. ด้านการศึกษา	นางวีรสุดา	กันทะชัย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	0637796245
2. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	นางกุลพัชร	จันทร์ธส	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	0818832644
3. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางสาวปัทมาภรณ์	อินตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	0620900170

กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบท.

ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
นายธีรศักดิ์	จำปาแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	0807924395

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::