



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล
อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

งานวางแผนสถิติและวิชาการ
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๙๕-๕๕๓๒ , ๐-๕๓๙๕-๕๘๐๙
www.sridonmoon.com

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

กันยายน ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ แผนภูมิแสดงขั้นตอน การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๒
๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๖ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
๑.๗ วิธีการดำเนินงาน	๔
หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากด้านอาชีพ ด้านสาธารณสุขและการท่องเที่ยวให้มีความมั่นคงและยั่งยืน	๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาแหล่งน้ำ ทั้งด้านอุบิภาค บริโภค และด้านการเกษตร	๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาแบบมีส่วนร่วม	๗
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การดูแลพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความน่าอยู่และมีความยั่งยืน	๗
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมและสืบสานด้านศาสนา วัฒนธรรม รักษาไว้ซึ่งศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๗
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๘
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากด้านอาชีพ ด้านสาธารณสุขและการท่องเที่ยวให้มีความมั่นคงและยั่งยืน	๙-๑๕
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาแหล่งน้ำ ทั้งด้านอุบิภาค บริโภค และด้านการเกษตร	๑๖
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาแบบมีส่วนร่วม	๒๓
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การดูแลพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความน่าอยู่และมีความยั่งยืน	๒๘
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมและสืบสานด้านศาสนา วัฒนธรรม รักษาไว้ซึ่งศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๙
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การรักษาความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๓๓
ภาคผนวก	
๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๓๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑. บทนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๗๙๓ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกัน ทั้งในระดับแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาจังหวัด และการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นแนวทางในการพัฒนาบริหารจัดการ สามารถแก้ไขปัญหาบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนได้ตรงตามความต้องการ ให้มีความเจริญก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตตำบลศรีดอนมูล

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีควมสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
๔. เพื่อการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น
๕. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๖. เพื่อใช้ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

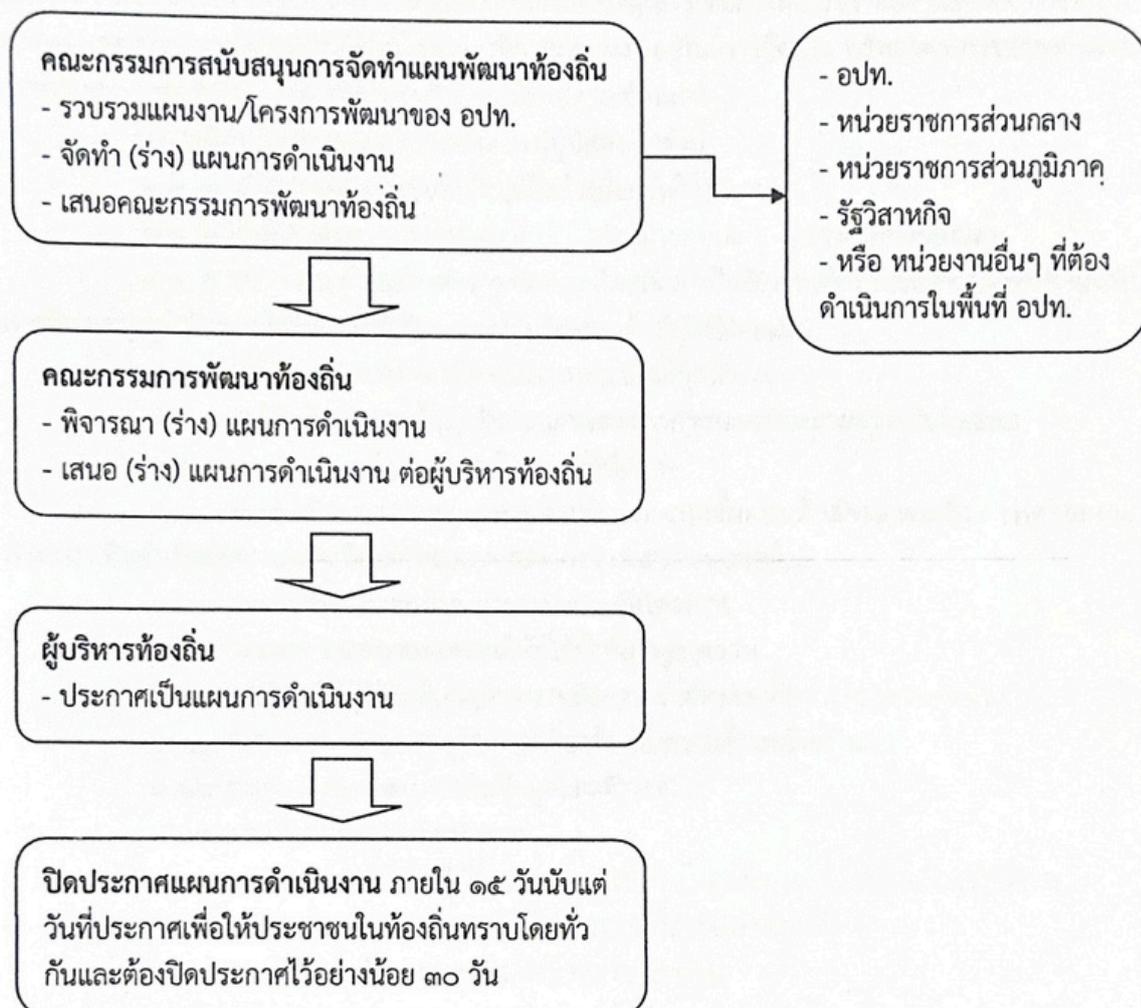
ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจ ของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนภูมิแสดงขั้นตอน การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนการดำเนินงานในการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ส่งผลให้การดำเนินการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้แผนการดำเนินงานเป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติเป็นการนำโครงการ/กิจกรรม ที่ได้กำหนดไว้ในแผนไปดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมาย โดยต้องกำหนด องค์กรหรือบุคคลที่รับผิดชอบและวิธีการดำเนินการชัดเจน

ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ

๑. กำหนดระยะเวลาของการปฏิบัติงานตามแผน เมื่อได้ศึกษางานและคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานแล้ว ผู้วางแผนงานจะสามารถคาดคะเนได้ว่างานชิ้นหนึ่ง ๆ ควรใช้กำลังคนปฏิบัติงานกี่คนและแผนงานดังกล่าวจะใช้ เวลาเท่าใดในแต่ละแผนและควรใช้เวลาเท่าใดตลอดแผนงาน เพื่อให้การอ่านแผนงานง่ายยิ่งขึ้นควรจัดทำเป็นตาราง แสดงเวลาที่ใช้ปฏิบัติงานแต่ละอย่างตลอดเวลา

๒. การนำแผนไปปฏิบัติเป็นการบ่งบอกถึงการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่ดีที่สุด ฉะนั้นเพื่อให้การปฏิบัติตามแผนและวัตถุประสงค์การดำเนินงานที่ดี คณะกรรมการจะต้องคำนึงถึงการประหยัดและให้ผลประโยชน์ที่เหมาะสม โดยใช้ทรัพยากรคน เงิน และวัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรเพื่อการดำเนินงานอย่างแท้จริง การปฏิบัติตามแผนจะเป็น การลงมือปฏิบัติตามโครงการมีการมอบหมายงาน การจัดสรร ทรัพยากร การประสานงาน การควบคุม การปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๓. การลงมือปฏิบัติตามแผนมีขั้นตอนการปฏิบัติสำคัญดังนี้

๓.๑ ปฏิบัติตามแผนรับแผนที่ได้อนุมัติแล้วเพื่อการดำเนินการ

๓.๒ ผู้ปฏิบัติตามแผนจะต้องทำความเข้าใจส่วนประกอบต่าง ๆ ทางเทคนิคของแผน

๓.๓ การทำความเข้าใจส่วนต่าง ๆ ของแผนโดยเน้นถึงปัจจัยที่ไม่เกี่ยวกับวิชาการเฉพาะด้านหรือเทคนิค แต่มุ่งเน้นไปทางด้านมนุษย์สัมพันธ์และปฏิกริยาของผู้ปฏิบัติที่มีต่อแผน

๓.๔ การกำหนดบทบาทของผู้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

๓.๕ การจัดเตรียมบุคคลผู้ปฏิบัติตามแผนและการกำหนดมอบหมายความรับผิดชอบ

๓.๖ การเตรียมแผนดำเนินการหรือแผนปฏิบัติงาน

๓.๗ การดำเนินการตามแผน ตามกระบวนการทุกขั้นตอนที่กล่าวมาจะเป็นการเตรียมงานล่วงหน้าเพื่อดำเนินการตามแผนจึงมีลักษณะงานของการวางแผนปะปนอยู่ด้วย

๓.๘ การแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องในหน่วยงานทราบถึงโครงการ

๓.๙ การแปลความหมายของแผนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบ

๓.๑๐ การชี้แจงให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบถึงความรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมงาน

๓.๑๑ การรวบรวมข้อมูลและตัวเลขที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าของแผน

๓.๑๒ การตรวจสอบและประเมินข้อมูลและตัวเลข

๓.๑๓ การปรับปรุงแผนให้เหมาะสม

๓.๑๔ การรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนตั้งแต่ต้นจนถึงการสิ้นสุดของแผนปฏิบัติการ

๔. ความสำเร็จของการนำแผนสู่การปฏิบัติมีปัจจัยที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

๔.๑ ความชัดเจนในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผน

๔.๒ การกำหนดและมอบหมายภารกิจความรับผิดชอบในโครงสร้างบริหารแผน มีความชัดเจน

๔.๓ มีระบบการกำกับตรวจสอบและประเมินผลภายในองค์กร และมีการเสริมแรงผู้ปฏิบัติในเชิง

สร้างสรรค์

๔.๔ สมรรถนะองค์กรที่นำแผนสู่การปฏิบัติมีความเข้มแข็งทั้งศักยภาพ ความสามารถและความ

พร้อม

๔.๕ มีการสนับสนุนและมีความผูกพันของฝ่ายต่าง ๆ ทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติทางด้านการเมือง งบประมาณ และวิชาการ

วิธีการดำเนินงาน

๑. การวางแผนงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ใช้การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม โดยผู้บริหาร มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้แต่ละมาตรฐานสำหรับตัดสินระดับความสำเร็จ มีการวางแผน แบบกิจกรรม โครงการ เพื่อนำสู่การปฏิบัติโดยผู้เกี่ยวข้องของผู้เสนอแผนปฏิบัติการ ตลอดจนระบบการกำกับ ติดตาม

๒. การนำแผนสู่การปฏิบัติ กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน และดำเนินการตามแผน มีกลไกการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ จากผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นระยะสั้นๆ ตามตารางที่กำหนด และมีการรายงานผลความก้าวหน้าทั้งที่เป็นทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยการประชุม

๓. การตรวจสอบติดตาม มีการวางระบบประเมินโครงการ

๔. การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน มีการนำผลการประเมินมาจัดทำเป็นรายงานผลการประเมินเสนอให้ผู้บริหารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และประชาสัมพันธ์เผยแพร่

จากการที่กล่าวมาสรุปได้ว่าชั้นนำแผนไปปฏิบัติเป็นการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนด ไว้ในแผนงานหรือโครงการเพื่อให้งานที่กำหนดไว้ในแผนที่บรรลุเป้าหมาย มีกลวิธีในขั้นการนำแผนไปปฏิบัติการดำเนินงาน ในด้านการเตรียมบุคคล งบประมาณ วิธีการ วัสดุอุปกรณ์ ก่อนดำเนินการมีการชี้แจงให้ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงานดำเนินการมีการให้คำแนะนำปรึกษาหารือ มีการควบคุมการปฏิบัติงานและการรายงานตลอดจนการปรับปรุงแก้ไขทุกระยะของการปฏิบัติงานให้มีความเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒) มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูลได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูลจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมเศรษฐกิจฐาน รากด้านอาชีพ ด้าน สาธารณสุขและการ ท่องเที่ยวให้มีความ มั่นคงและยั่งยืน	๑.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก สาธารณสุขให้มีความมั่นคงและ ยั่งยืน	แผนงานสาธารณสุข	๔	๒๑.๐๕%	๒๕๕,๐๐๐	๑.๒๓%	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
		แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๕.๒๖%	๒๐,๐๐๐	๐.๑๐%	สำนักปลัด
		แผนงานงบกลาง	๓	๑๕.๗๙%	๑๙,๒๒๒,๒๔๐	๙๒.๕๕%	สำนักปลัด
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ ด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และ การท่องเที่ยวให้ก้าวหน้าทันสมัย	๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาเศรษฐกิจ ด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และ การท่องเที่ยวให้ก้าวหน้าทันสมัย	แผนงานการเกษตร	๒	๑๐.๕๓%	๕๕,๐๐๐	๐.๒๖%	สำนักปลัด
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๓๖.๘๔%	๑,๐๘๐,๐๐๐	๕.๒๐%	สำนักปลัด/กองคลัง
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมืองการ บริหารงานที่ดี ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ให้มีความรู้สร้างความเข้าใจแก่ประชาชนใน การมีส่วนร่วม ในกิจกรรมทางการเมือง และปรับปรุงประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว ในการบริการประชาชน การบริหารงาน ของ อบต. ให้มีความทันสมัย	๑.๓ กลยุทธ์พัฒนาการเมืองการ บริหารงานที่ดี ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ให้มีความรู้สร้างความเข้าใจแก่ประชาชนใน การมีส่วนร่วม ในกิจกรรมทางการเมือง และปรับปรุงประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว ในการบริการประชาชน การบริหารงาน ของ อบต. ให้มีความทันสมัย	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒	๑๐.๕๓%	๑๔๐,๐๐๐	๐.๖๗%	สำนักปลัด
		รวม	๓	๒๐.๕๓%	๒๐,๗๗๒,๒๔๐	๕๙.๘๔%	๑สำนัก/๑กอง/๑ฝ่าย

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒) ยุทธศาสตร์การ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาแหล่งน้ำ ทั้งด้าน อุปกณ์ บริโภค และด้าน การเกษตร	๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานเพื่อยกระดับ ความเป็นอยู่และอำนวยความสะดวก ในระดับชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	๘	๗๒.๗๓%	๒,๘๑๐,๙๐๐	๖๙.๒๕%	กองช่าง
	๒.๒ กลยุทธ์การพัฒนาจัดหา แหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-อุปโภค และเพื่อการเกษตรให้เพียงพอ	แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๑๘.๑๘%	๗๖๖,๐๐๐	๑๘.๘๗%	กองช่าง
	รวม	๓	๑๑	๑๑.๘๓%	๔,๐๕๘,๙๐๐	๑๑.๖๙%	๑ กอง
๓) ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการศึกษา ส่งเสริมการศึกษา พัฒนา แบบมีส่วนร่วม	๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนา ด้านการศึกษา ส่งเสริมการ กีฬา พัฒนากีฬาระยะให้ เยาวชนสู่ความเป็นเลิศใน ด้านกีฬา	แผนงานการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๕	๘๖.๒๑%	๘,๐๓๗,๑๘๙	๙๖.๔๐%	กองการศึกษา กองการศึกษา
	รวม	๒	๒๙	๓๑.๑๘%	๘,๓๓๗,๑๘๙	๒๔.๐๒%	๑ กอง
	๔) ยุทธศาสตร์การดูแล พัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิด สิ่งมีชีวิต	๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาคูแ่ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความน่า อยู่และมีความยั่งยืน	แผนงานการเกษตร	๓	๑๐๐.๐๐%	๔๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐%
๕) ยุทธศาสตร์การ ส่งเสริมและสืบสานด้าน ศาสนา วัฒนธรรม รักษา ไว้ซึ่งศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๕.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและ พัฒนา บำรุงรักษาศิลปะ จารีต ประเพณี และวัฒนธรรมอันดี งามของคนในท้องถิ่นให้คงอยู่ และส่งเสริมการสืบสานศิลปะ ทุกแขนงให้มีการสืบทอดเป็น มรดกในชุมชน	๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓ ๒๐	๓.๒๓% ๑๐๐.๐๐%	๔๐,๐๐๐ ๗๑๐,๐๐๐	๐.๑๒% ๑๐๐.๐๐%	๑ สำนัก กองการศึกษา
	รวม	๑	๒๐	๒๑.๕๐%	๗๕๐,๐๐๐	๒.๐๕%	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒) ยุทธศาสตร์การรักษา ความมั่นคง ความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน และการ ป้องกันบรรเทาสาธารณ ภัย	๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนา คุณภาพชีวิต ส่งเสริม เศรษฐกิจฐานราก สาธารณสุข ให้มีความมั่นคงและยั่งยืน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	๖	๕๔.๕๕%	๒๕๖,๓๐๐	๓๒.๓๐%	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๓	๒๗.๒๗%	๒๕๐,๐๐๐	๓๑.๕๑%	สำนักปลัด
		แผนงานการเกษตร	๑	๙.๐๙%	๒๐,๐๐๐	๒.๕๒%	สำนักปลัด
		แผนงานงบกลาง	๑	๙.๐๙%	๒๖๗,๑๐๑	๓๓.๖๗%	สำนักปลัด
รวม	๑	๕	๑๑	๑๑.๘๘%	๗๙๓,๔๐๑	๒.๒๔%	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๙	๑๗	๙๓	๑๐๐.๐๐%	๓๔,๗๑๑,๗๓๐	๑๐๐.๐๐%	๑สำนัก/๓กอง/๑ฝ่าย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2567			พ.ศ.2568						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
13	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา พัฒนาการ จัดการศึกษาโรงเรียน อบต.ศรีดอนมูล	บริหารจัดการสถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน	300,000	รร.อบต.ศรีดอนมูล	กองการศึกษา	↕						↕						ทุกไตรมาส
14	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง หนังสือสั่งการ	495,088	ศพด. 5 แห่ง	กองการศึกษา	↕												ทุกเดือน หรือ12 เดือน
15	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการจัดการศึกษา ตลอดชีวิต	ฝึกอบรม/จัดกิจกรรม	35,000	ตามสถานที่ ที่ เหมาะสม	กองการศึกษา	↕												ทุกเดือน หรือ12 เดือน
16	โครงการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการและแข่งขัน กีฬา	ส่งนักเรียนและบุคลากร ทางการศึกษาเข้าร่วม กิจกรรม	40,000	ตามสถานที่ ที่ เหมาะสม	กองการศึกษา	↕												มีนาคม 68
17	โครงการพัฒนาเด็กและ เยาวชน	จัดอบรม/จัดกิจกรรม	20,000	ตามสถานที่ ที่ เหมาะสม	กองการศึกษา											↕		มิถุนายน 68

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย มีประกาศลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายสามารถ จันทาพูน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล