



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ที่ ชร. ๗๕๓๐๕/๕๐

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล/ผ่านปลัด อบต. ฯ

## เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้มีการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อนำข้อมูลการสำรวจมาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

## ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวสุดารัตน์ จุลศรี)  
ผู้ตรวจสอบภายใน

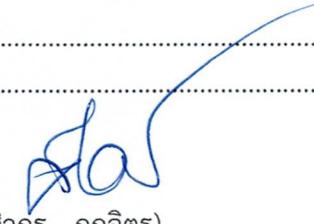
ความเห็นหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

.....  
.....

  
(นายศิวกร ฤกษ์จิตร)  
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

.....  
.....

  
(นายศิวกร ฤกษ์จิตร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

/ความเห็น ...

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล





(นายสามารถ จันทาพูน)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

**สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

.....

การตรวจสอบภายใน เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล หน้าที่สำคัญของหน่วยตรวจสอบภายใน คือการสนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีระบบการควบคุม กำกับดูแลที่ดี

หน่วยตรวจสอบภายในได้จัดทำการประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจและผู้รับบริการต่อการปฏิบัติงาน โดยเก็บข้อมูลจากผู้รับการตรวจสอบภายใน แต่ละกอง/สำนัก และนำผลการสำรวจรวมทั้งข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์มาวิเคราะห์เพื่อพิจารณาหาหนทาง เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

จากผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนการตรวจสอบทั้งสิ้น ๔ กอง/สำนัก ประกอบด้วย สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีผู้ประเมินความพึงพอใจทั้งสิ้น ๑๓ ราย พบว่าความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจหรือผู้รับบริการของหน่วยตรวจสอบภายใน ภาพรวม รายละเอียดดังนี้

**๑.ด้านภาพรวมของหน่วยงาน**

ประเด็นที่วัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					คิดเป็นร้อยละ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	
๑. ภาพลักษณ์ของหน่วยตรวจสอบภายใน	๗ (๕๓.๘๕)	๖ (๔๖.๑๕)				๙๐.๘
๒. ความพึงพอใจที่มีต่อสัมพันธภาพของหน่วยตรวจสอบภายในกับหน่วยรับตรวจ	๗ (๕๓.๘๕)	๖ (๔๖.๑๕)				๙๐.๘
๓. การมีมนุษย์สัมพันธ์ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยรับตรวจ	๑๑ (๘๔.๖๒)	๒ (๑๕.๓๘)				๙๗
๔. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ในช่องทางต่าง ๆ	๕ (๓๘.๔๖)	๕ (๓๘.๔๖)	๓ (๒๓.๐๘)			๘๓
<b>รวม</b>						<b>๙๐.๔</b>

จากผลการประเมินความพึงพอใจ ด้านภาพรวมของหน่วยงาน มีคะแนนรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔ อยู่ในระดับที่พึงพอใจมาก แต่ยังมีเรื่องที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ได้แก่ เรื่อง การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ในช่องทางต่าง ๆ จึงควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตรวจสอบภายใน ผ่านช่องทาง การให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ซึ่งจะช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ อาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยรับตรวจหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

/๒.ด้านเจ้าหน้าที่ ...

## ๒.ด้านเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

ประเด็นที่วัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					คิดเป็น ร้อยละ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	
๑. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้และความเชี่ยวชาญในวิชาชีพการตรวจสอบ	๗ (๕๓.๘๕)	๕ (๓๘.๔๖)	๑ (๗.๗๐)			๘๙.๒
๒. ผู้ตรวจสอบมีทักษะในการสื่อสารที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ	๗ (๕๓.๘๕)	๖ (๔๖.๑๕)				๙๐.๘
๓. ผู้ตรวจสอบมีทักษะในการสื่อสารที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ	๘ (๖๑.๕๔)	๔ (๓๐.๗๗)	๑ (๗.๗๐)			๙๐.๘
๔. ผู้ตรวจสอบมีแนวคิดในเชิงบวกและสร้างสรรค์	๖ (๔๖.๑๕)	๖ (๔๖.๑๕)	๑ (๗.๗๐)			๘๗.๖
๕. ผู้ตรวจสอบมีความเป็นอิสระและเป็นกลาง	๗ (๕๓.๘๕)	๔ (๓๐.๗๗)	๒ (๑๕.๓๘)			๘๗.๖
รวม						๘๙.๒

จากผลการประเมินความพึงพอใจ ด้านเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน มีคะแนนรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒ อยู่ในระดับที่พึงพอใจปานกลาง แต่ยังมีเรื่องที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ได้แก่ เรื่องความรู้และความเชี่ยวชาญในวิชาชีพการตรวจสอบ การสื่อสารที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ แนวคิดในเชิงบวกและสร้างสรรค์ ความเป็นอิสระและเป็นกลางของผู้ตรวจสอบภายใน จึงควรสรรหาบุคลากรในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน

## ๓.ด้านการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

ประเด็นที่วัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					คิดเป็น ร้อยละ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	
๑. ผู้ตรวจสอบอธิบายขอบเขตและวัตถุประสงค์การตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน	๖ (๔๖.๑๕)	๖ (๔๖.๑๕)	๑ (๗.๗๐)			๘๗.๖
๒. การตรวจสอบส่งผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากรในระดับที่เหมาะสม	๗ (๕๓.๘๕)	๕ (๓๘.๔๖)	๑ (๗.๗๐)			๘๙.๒
๓. ประเภทและปริมาณของข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบขอมีความสมเหตุสมผล	๕ (๓๘.๔๖)	๗ (๕๓.๘๕)	๑ (๗.๗๐)			๘๖.๒
๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสม	๕ (๓๘.๔๖)	๗ (๕๓.๘๕)	๑ (๗.๗๐)			๘๖.๒
๕. การมีส่วนร่วมในการช่วยหน่วยรับตรวจแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานมีความครบถ้วน สมบูรณ์	๗ (๕๓.๘๕)	๔ (๓๐.๗๗)	๒ (๑๕.๓๘)			๘๗.๖
๖. การให้คำแนะนำคำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนและเหมาะสม	๗ (๕๓.๘๕)	๕ (๓๘.๔๖)		๑ (๗.๗๐)		๘๗.๖
๗. ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้คำปรึกษาของหน่วยตรวจสอบภายใน	๖ (๔๖.๑๕)	๗ (๕๓.๘๕)				๘๙.๒
รวม						๘๗.๖๖

จากผลการประเมินความพึงพอใจ ด้านการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน มีคะแนนรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๖ อยู่ในระดับที่พึงพอใจปานกลาง แต่ยังมีเรื่องที่ต้องปรับปรุงพัฒนา การปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในผู้ตรวจสอบควรอธิบายขอบเขตและวัตถุประสงค์การตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน ความสมเหตุสมผลของประเภทและปริมาณของข้อมูลที่มีการตรวจสอบ ควรกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มี

ความเหมาะสม และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการช่วยหน่วยรับตรวจแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานมีความครบถ้วน สมบูรณ์ โดยให้คำแนะนำคำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องตรวจสอบ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนและเหมาะสม เพื่อประสิทธิภาพของการตรวจสอบภายใน

#### ๔. ด้านรายงานผลการตรวจสอบภายใน

ประเด็นที่วัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					คิดเป็นร้อยละ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	
๑. การรายงานผลการตรวจสอบเป็นไปอย่างรวดเร็วและเหมาะสม	๕ (๓๘.๔๖)	๗ (๕๓.๘๕)	๑ (๗.๗๐)			๘๖.๒
๒. ประเด็นที่ตรวจพบมีการชี้แจงและรายงานอย่างถูกต้อง	๖ (๔๖.๑๕)	๖ (๔๖.๑๕)	๑ (๗.๗๐)			๘๗.๖
๓. ข้อมูลที่ปรากฏในรายงานมีความถูกต้องเชื่อถือได้	๗ (๕๓.๘๕)	๖ (๔๖.๑๕)				๙๐.๘
๔. ข้อเสนอแนะที่ปรากฏในรายงานเป็นประโยชน์ และสามารถปฏิบัติได้	๗ (๕๓.๘๕)	๖ (๔๖.๑๕)				๙๐.๘
๕. รายงานการตรวจสอบมีเนื้อความที่กระชับ ชัดเจนและเข้าใจง่าย	๖ (๔๖.๑๕)	๖ (๔๖.๑๕)	๑ (๗.๗๐)			๘๗.๖
๖. การเปิดโอกาสให้ผู้รับการตรวจสอบชี้แจงการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ	๗ (๕๓.๘๕)	๕ (๓๘.๔๖)	๑ (๗.๗๐)			๘๙.๒
๗. มีการติดตามผลการตรวจสอบตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม	๘ (๖๑.๕๔)	๔ (๓๐.๗๗)	๑ (๗.๗๐)			๙๐.๘
<b>รวม</b>						<b>๘๙</b>
<b>ผลรวมภาพรวม</b>						<b>๘๙.๐๖</b>

จากผลการประเมินความพึงพอใจ ด้านรายงานผลการตรวจสอบภายใน มีคะแนนรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๖ อยู่ในระดับที่พึงพอใจปานกลาง แต่ยังมีเรื่องที่ต้องปรับปรุงพัฒนา เรื่องการรายงานผลการตรวจสอบควรดำเนินการเป็นไปอย่างรวดเร็วและเหมาะสม และมีการชี้แจงรายงานให้ถูกต้อง มีเนื้อหากระชับเข้าใจกระชับ ชัดเจนและเข้าใจง่าย เนื่องจากหากพบข้อบกพร่องจะได้ดำเนินการแก้ไขได้ทันที่ และควรกำหนดระยะเวลาในการเปิดโอกาสให้ผู้รับการตรวจสอบชี้แจงการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบมากขึ้น

#### ๕. ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นอื่นๆ

-ไม่มี-