



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล โทร ๐ ๕๓๙๕ ๕๕๓๒

ที่ ชร.๙๕๓๐๑/ ๙๕๐ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
(รอบ ๑๒ เดือน) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

## เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ และได้ดำเนินกิจกรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคลากรในสังกัดไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด นั้น

## ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศดังกล่าวข้างต้น โปรดลงนามตามแบบสรุปรายงานการดำเนินการตามประกาศ No Gift policy และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานดังกล่าวให้ประชาชนรับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุดารัตน์ จุลศรี)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ลลิตาพรตพร

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภาวดี สันธิ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พชร

(ลงชื่อ)

(นายศิวักร ฤกษ์จิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

/ความเห็น ...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

*พ่อเขม*

(ลงชื่อ)

*Star*

(นายศิวกร ฤกษ์จิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

*- นาย สันติธรรม*

(นายสามารถ จันทาพูน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
 จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                   | วันที่ประกาศ  | ข้อมูลประกอบ  |
|----------|--------------------------------|---------------|---|
| ๑        | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล | ๓ มกราคม ๒๕๖๖ | ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล<br>ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)<br>เอกสารแนบท้าย หมายเลข ๑ |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                   | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ   | ข้อมูลประกอบ  |
|----------|--------------------------------|-----------------|--|---|
| ๑        | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล | ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖  | กิจกรรมมอบนโยบาย<br>"No Gift Policy ไม่รับ<br>- ไม่ให้"  | เผยแพร่บนเว็บไซต์<br>www.sridonmoon.com<br>เอกสารแนบท้าย<br>หมายเลข ๒ |
| ๒        | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล | ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖  | โครงการฝึกอบรม<br>เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม<br>การป้องกันการทุจริต ประพฤติ<br>มิชอบ แก่ประชาชน | เผยแพร่บนเว็บไซต์<br>www.sridonmoon.com<br>เอกสารแนบท้าย<br>หมายเลข ๓ |
| ๓        | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล | ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ | โครงการส่งเสริมคุณธรรม<br>จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ<br>ในการปฏิบัติงาน                     | เผยแพร่บนเว็บไซต์<br>www.sridonmoon.com<br>เอกสารแนบท้าย<br>หมายเลข ๔ |



๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ                  | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>                         |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                            | -             |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                          | -             |
| ๓) ประชาชน                                   | -             |
| ๔) อื่น ๆ                                    | -             |
| <b>รับในนาม</b>                              |               |
| ๑) หน่วยงาน                                  | -             |
| ๒) รายบุคคล                                  | -             |
| <b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b> |               |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                           | -             |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                      | -             |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....                      | -             |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... เห็นควรกำชับ และกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy เพื่อป้องกันพฤติกรรมของบุคลากร ไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อ.....



(นายศิวกร ฤกษ์จิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายสามารถ จันทาพูน)

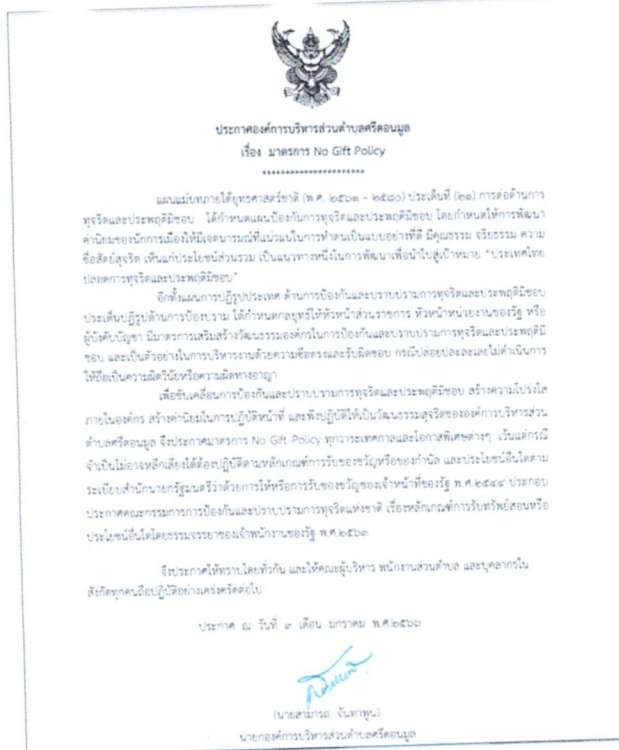
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

## เอกสารแนบท้าย (ข้อมูลประกอบ) หมายเลข ๑

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน และหน่วยงานอื่น รับรู้ว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูลจะไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ อันส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤตินิยมชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของทางองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล





## เอกสารแนบท้าย (ข้อมูลประกอบ) หมายเลข ๒

เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. นายสามารถ จันทาพูน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้มีการนัดหมายประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เพื่อแจ้งหรือขอทราบการมอบนโยบายการปฏิบัติงาน การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ สร้างความโปร่งใสภายในองค์กร สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล มาตรการ “No Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้” เพื่อรณรงค์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล งดรับของขวัญจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อทุกวาระ เทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓





### เอกสารแนบท้าย (ข้อมูลประกอบ) หมายเลข ๓

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล โดยมี นายสามารถ จันทาพูน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้ดำเนินการเปิดโครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบแก่ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชนในตำบลศรีดอนมูล สามารถปฏิบัติการเชิงรุกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การมีส่วนร่วมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริต ร่วมตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุล การใช้อำนาจ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้ประชาชนในตำบลศรีดอนมูล ในวันศุกร์ ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศาลาอเนกประสงค์บ้านสันสาลี หมู่ที่ ๔ ตำบลศรีดอนมูล





## เอกสารแนบท้าย (ข้อมูลประกอบ) หมายเลข ๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรมแรม ดิ อิมพีเรียล โกลเด้น ไทแองเกิ้ล รีสอร์ท เชียงราย เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อเป็นระบบป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานภายในองค์กร

