



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ที่ ขร ๗๕๓๐๑/๘๒๕

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
...(รอบ ๑๒ เดือน) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ และได้ดำเนินกิจกรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคลากรในสังกัดไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศดังกล่าวข้างต้น โปรดลงนามตามแบบสรุปรายงานการดำเนินการตามประกาศ No Gift policy และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายงานดังกล่าวให้ประชาชนรับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุดารัตน์ จุลศรี)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

[Signature]

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภาวดี สันธิ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

[Signature]

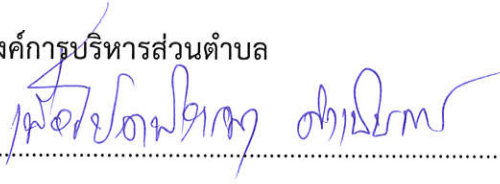
(ลงชื่อ)

(นายศิวกร ฤกษ์จิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

/ความเห็น ...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(ลงชื่อ)




(นายศิวกร ฤกษ์จิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล





(นายสามารถ จันทาพูน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

**ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน**

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|--------------------------------|----------------|---|
| ๑ | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล | ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ | ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เอกสารแนบท้าย หมายเลข ๑ |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|------------------------------------|-------------------|--|---|
| ๑ | องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีดอนมูล | ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ | กิจกรรมมอบนโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้” | เผยแพร่บนเว็บไซต์ www.sridonmoon.com https://sridonmoon.com/? page=gallery&id=๓๙๙ เอกสารแนบท้าย หมายเลข ๒ |
| ๒ | องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีดอนมูล | ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๗ | โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ | เผยแพร่บนเว็บไซต์ www.sridonmoon.com https://sridonmoon.com/? page=gallery&id=๔๐๗ เอกสารแนบท้าย หมายเลข ๓ |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ | - |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน | - |
| ๓) ประชาชน | - |
| ๔) อื่น ๆ | - |
| รับในนาม | |
| ๑) หน่วยงาน | - |
| ๒) รายบุคคล | - |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | - |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | - |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ..... | - |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....เห็นควรกำชับ และกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy เพื่อป้องกันพฤติกรรมของบุคลากร ไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อ.....

(นายศิวกร ฤกษ์จิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายสามารถ จันทาพูน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

เอกสารแนบท้าย (ข้อมูลประกอบ) หมายเลข ๑

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน และหน่วยงานอื่น รับรู้ว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูลจะไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ อันส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของทางองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเจริญ และเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นองค์กรที่มีคุณประโยชน์ โดยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ และบริหารงานของส่วนตำบลด้วยความซื่อสัตย์และตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลที่จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกท่าน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมที่จะยื่นข้อคัดค้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างคำมั่นในเรื่องความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและไม่รับ (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายดำรง จันทสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล

เอกสารแนบท้าย (ข้อมูลประกอบ) หมายเลข ๒

เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้ประชุมซักซ้อมมอบนโยบายและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ในรอบเดือนที่ผ่านมา และประชุมมอบนโยบายตามประกาศเรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยนายสามารถ จันทาพูน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นผู้มอบนโยบายแก่บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูลประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๗๕ คน เข้าร่วมการประชุมดังกล่าว ซึ่งการประชุมในครั้งนี้ ได้มีการมอบนโยบายการประกาศเจตนารมณ์ ฯ โดยประกาศว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยึดมั่นต่อการดำเนินการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืนและขอแสดงเจตนารมณ์ว่าจะทำหน้าที่นำบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะเป็นคนดี มีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และขอถวายสัตยาจว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษาต่อยอดศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของราชอาณาจักรไทยสืบไป และชี้แจงเกี่ยวกับแนวทาง Dos & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล มีคุณธรรม สุจริตอันเป็นหนึ่งในค่านิยมอันพึงปฏิบัติ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

เอกสารแนบท้าย (ข้อมูลประกอบ) หมายเลข ๒ (ต่อ)

หน้าแรก ข้อมูลหน่วยงาน ทำเนียบบุคลากร ข่าวสาร/กิจกรรม ช่องทางบริการประชาชน ติดต่อเจ้าหน้าที่

การมอบนโยบาย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ 2567

ประกาศเมื่อ 19 มกราคม 2567 เปิดอ่าน 382 ครั้ง

หน้าแรก ข้อมูลหน่วยงาน ทำเนียบบุคลากร ข่าวสาร/กิจกรรม ช่องทางบริการประชาชน ติดต่อเจ้าหน้าที่

เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 เวลา 15.00 น. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้ประชุมชี้แจงมอบนโยบายและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ในประเด็นที่ผ่านมา และประชุมมอบนโยบายตามประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2566 โดยมีนายสมาน กัญหาพูน นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นผู้อ่านนโยบาย แก่บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น 75 คน เข้าร่วมการประชุมดังกล่าว ซึ่งการประชุมในครั้งนี้ ได้มีการมอบนโยบายการประกาศเจตนารมณ์ฯ โดยประกาศว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อรักษาความซื่อสัตย์และเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล เป็นองค์กรที่โปร่งใสและมีความซื่อสัตย์สุจริตในฐานผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความซื่อสัตย์และธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ไม่เป็นปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยึดถือด้านคุณธรรมที่นำมาสู่การดำเนินในเชิงของความสุขสันต์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและมีเกียรติและขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งเป็นคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นสำคัญมีคุณธรรม ดำรงตนด้วยความซื่อสัตย์และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้าขึ้นมขัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และขอความสัจจางว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานทศพิธราชธรรมของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความซื่อสัตย์ ยึดมั่นสร้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป และจึงเผยแพร่แนวทาง Dos & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล มีคุณธรรม สุจริต ยึดมั่นหนึ่งในค่านิยมอันดีปฏิบัติดี เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติภารกิจรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

เอกสารแนบท้าย (ข้อมูลประกอบ) หมายเลข ๓

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล ในวันเสาร์ ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนมูล(อาคารหลังใหม่) เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อเป็นระบบป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานภายในองค์กร

